
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  5  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0532 de 2026	
Nombre completo del contratista: María Juliana Cutiva Aragón	
Documento de identificación: C.C 1143872043	
Nombre del supervisor: SANDRA LORENA CALERO RAMÍREZ	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de atenciones integrales y diferenciales para la primera infancia en Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.01 al Contrato de Prestación de Servicios PROFESIONALES No. 4146.010.26.1. 0532 – 2026. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000). Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios PROFESIONALES hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 19 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000)

Adición: Adición No 1: Por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000).

Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de mayo al 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 22.652.000	\$ 5.663.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 80280215  
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 80280215  
 Operador: Mi Planilla Compensar  
 Fecha de Pago: 06 de mayo del 2026  
 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO DE 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1.Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

1.1 La contratista, durante el mes de mayo de 2026, brindó soporte a la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia mediante el seguimiento a los compromisos derivados de las visitas de acompañamiento técnico realizadas al talento humano de las Unidades de Transformación Social. Lo anterior, a través de la revisión de los insumos remitidos por las unidades, la generación de devoluciones técnicas y la orientación frente a aspectos requeridos para el cumplimiento de los acuerdos establecidos en las actas de visita.

3. Realizar actividades de acompañamiento técnico para el talento humano de las Unidades de Transformación Social, de la Subsecretaría de la Primera Infancia y/o los actores institucionales y organismos interesados en el proceso de atención integral a los niños, niñas y mujeres en periodo de gestación.

3.1 La contratista, durante el mes de mayo de 2026 apoyó y participó en jornadas de acompañamiento técnico realizadas para el talento humano de las unidades de transformación social sobre el tema de planeación y estrategias pedagógicas.

4.Participar en las actividades, reuniones, eventos y socializaciones relacionadas con el objeto contractual según responsabilidades asignadas, en el marco de la atención integral a la primera Infancia.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.1 La contratista el 12 de mayo de 2026 participó en reunión convocada por el equipo financiero de la subsecretaría, con el objetivo de capacitar y profundizar en los lineamientos para la gestión y presentación de las cuentas de cobro de quienes radican cuota 5 con otrosí.

6. Planear las actividades de acompañamiento técnico del talento humano de las Unidades de Transformación Social y/o a los actores institucionales y organismos interesados en el proceso de atención integral a los niños, niñas y mujeres en periodo de gestación.

6.1 La contratista en el mes de mayo participó en la planeación y construcción del diligenciamiento del formato de planeación pedagógica como material que se utilizaría como parte de la experiencia práctica en las jornadas de acompañamiento técnico dirigidas al talento humano sobre los temas de Planeación pedagógica y estrategias de acompañamiento.

7.Elaborar documentos técnicos y operativos para la implementación y el continuo fortalecimiento del modelo de atención integral a la Primera Infancia, en el marco de la Política de Estado de Cero a Siempre.


7.1 La contratista durante el mes de mayo participó en mesa de trabajo para finiquitar ajustes al instructivo de diligenciamiento del formato de observación y seguimiento al desarrollo MMDS01.07.P020.I004 , el cual fue ajustado en el sistema de información Daruma y remitido a revisión.

9.Realizar actividades de apoyo a la supervisión que le sean asignadas por la Subsecretaría de la Primera Infancia, en relación con el objeto contractual.

9.1 Participó el 14 de mayo en jornada con el operador Casita de Belén, con el objetivo de orientar la implementación de los elementos técnicos para la correcta ejecución de las obligaciones contractuales frente a la aplicación del modelo cariño.

10.Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

-10.1 La contratista proyectó respuesta a petición realizada por las coordinadoras del servicio Casas Palenque, con respecto al plan de formación a familias.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

10.2 La contratista el día 6 de mayo participó en jornada de fortalecimiento institucional realizada con los equipos de la Subsecretaría de la Primera Infancia.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A


Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

[https://drive.google.com/drive/folders/1rSKqQF\\_ujH3OOfaJj\\_1OmHZBDJT1QwhR](https://drive.google.com/drive/folders/1rSKqQF_ujH3OOfaJj_1OmHZBDJT1QwhR)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES


---

 SANDRA LORENA CALERO RAMÍREZ  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026